

**РФ**  
**Совет депутатов Кидышевского сельского поселения**  
**Уйского района Челябинской области**

От 10.09 2008

№ 34

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО «Кидышевское сельское поселение»

В соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Собрании депутатов Уйского муниципального района «О внесении изменений в постановление Собрании депутатов Уйского муниципального района от 14.12.2007г. № 408 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Уйском муниципальном районе» от 10.06.2008года №514, Уставом муниципального образования «Кидышевское сельское поселение», Совет депутатов Кидышевского сельского поселения

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Кидышевское сельское поселение» (приложение №1).

Глава Кидышевского сельского поселения



Михайлов С.Н.

Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
Кидышевского сельского поселения  
от «10» сентября 2008 г. № 34

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бюджетном процессе в Муниципальном образовании «Кидышевское сельское поселение»**

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Муниципальном образовании «Кидышевское сельское поселение» (далее - Положение) служит целям финансового регулирования и функционирования бюджета Муниципального образования «Кидышевское сельское поселение» (далее - бюджет поселения) как составной части бюджетной системы Челябинской области и Российской Федерации и определяет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетный процесс в МО «Кидышевское сельское поселение».

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса в Муниципальном образовании «Кидышевское сельское поселение» при формировании доходов и осуществлении расходов бюджета поселения, составлении и рассмотрении проекта бюджета поселения, утверждении и исполнении бюджета поселения, контроле за исполнением бюджета поселения.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в МО**

1. Муниципальные правовые акты МО «Кидышевское сельское поселение», регулирующие бюджетные правоотношения, основываются на Конституции Российской Федерации, Бюджетном кодексе Российской Федерации и принятых в соответствии с ним иных федеральных законах, законах Челябинской области и нормативно-правовых актах Уйского муниципального района.

2. Систему муниципальных правовых актов МО «Кидышевское сельское поселение», регулирующих бюджетные правоотношения, составляют Положение и принятые в соответствии с ним решения Совета депутатов Кидышевского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также иные муниципальные правовые акты.

Указанные муниципальные нормативные акты не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации. В случае если принятый нормативный правовой акт противоречит Бюджетному кодексу Российской Федерации, применяется Бюджетный кодекс Российской Федерации.

3. Понятия и термины, применяемые в Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Неурегулированные настоящим Положением вопросы разрешаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 3. Бюджетные полномочия поселения**

1. К бюджетным полномочиям МО «Кидышевское сельское поселение» относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

3) установление и исполнение расходных обязательств поселения;

4) установление в соответствии с федеральными законами, законами Челябинской области местных налогов, установление налоговых льгот, основания и порядок их применения;

5) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

6) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

7) в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

8) установление перечня и кодов главных администраторов доходов бюджета поселения и перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения и закрепляемых за ними кодов, в том числе видов (подвидов) доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения;

9) установление перечня и кодов главных распорядителей средств бюджета поселения;

10) установление перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджета поселения, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) передача полномочий функций финансового контроля Контрольно-ревизионному комитету Уйского муниципального района на основе соглашения между администрацией МО и администрацией Уйского муниципального района

12) передача отдельных бюджетных полномочий финансового органа Администрации финансовому органу муниципального района на основе соглашения между администрацией сельского поселения и Администрацией Уйского муниципального района.

13) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям поселений.

## **Глава II. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МО «АМИНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ**

### **Статья 4. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса являются:

1) Глава Кидышевского сельского поселения;

2) представительный орган Кидышевского сельского поселения - Совет депутатов Кидышевского сельского поселения (далее - Совет депутатов);

3) исполнительно-распорядительный орган - Администрация Кидышевского сельского поселения (далее - Администрация);

4) финансовый орган Администрации;

5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;

7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

8) получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в МО «Кидышевское сельское поселение» устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами МО «Кидышевское сельское поселение».

### **Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов в бюджетном процессе**

1. Совет депутатов при осуществлении бюджетного процесса обладает следующими полномочиями:

- 1) рассматривает и утверждает бюджет поселения, изменения и дополнения вносимые в него, и отчет о его исполнении;
  - 2) осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;
  - 3) устанавливает, изменяет или отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
  - 4) устанавливает налоговые льготы по местным налогам и сборам, основание и порядок их применения в соответствии с действующим законодательством;
  - 5) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кидышевского сельского поселения;
  - 6) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.
2. Совет депутатов проводит публичные слушания по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период и об исполнении бюджета поселения в порядке, установленном Советом депутатов.
3. Совет депутатов не имеет право выполнять функции по исполнению бюджета и создавать свои резервные фонды.

#### **Статья 6. Бюджетные полномочия Главы сельского поселения**

1. Глава сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) определяет бюджетную, налоговую и долговую политику
  - 2) вносит на рассмотрение Совета депутатов предложения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;
  - 3) утверждает перечни администраторов доходов бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, подведомственных соответственно главным администраторам доходов бюджета поселения, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и главным распорядителям средств бюджета поселения;
  - 4) определяет порядок и условия предоставления бюджетных средств в соответствии с решением о бюджете поселения;
  - 5) осуществляет иные бюджетные полномочия отнесенные к его ведению нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, Уставом МО «Кидышевское сельское поселение» и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### **Статья 7. Бюджетные полномочия Администрации Кидышевского сельского поселения**

Администрация Кидышевского сельского поселения при осуществлении бюджетного процесса:

- 1) обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;
- 2) представляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета депутатов;
- 3) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;
- 4) устанавливает порядок разработки долгосрочных целевых программ, формирования их перечня в соответствии с прогнозом социально-экономического развития поселения;
- 5) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
- 6) утверждает целевые программы поселения;
- 7) устанавливает порядок формирования муниципальных заданий;
- 8) устанавливает порядок определения объема и предоставления из бюджета поселения субсидий автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг;

9) принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности с последующим включением их в реестр муниципального имущества поселения;

10) обеспечивает управление муниципальным долгом,

11) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами МО, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### **Статья 8. Бюджетные полномочия финансового органа Администрации**

1. Финансовый орган Администрации обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) непосредственно составляет проект бюджета поселения представляет его с необходимыми документами Главе сельского поселения для внесения в Совет депутатов;

2) ведет реестр расходных обязательств;

3) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета поселения;

4) получает от финансовых органов другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, государственных органов и органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта бюджета поселения, отчета об исполнении бюджета поселения;

5) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета поселения;

6) ведет муниципальную долговую книгу;

7) организует исполнение бюджета поселения, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

8) составляет отчет об исполнении бюджета поселения;

9) доводит до главных распорядителей средств бюджета поселения бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

10) регистрирует муниципальные заимствования;

11) составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись поселения;

12) приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей бюджетных средств и получателей бюджетных средств в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

13) списывает бюджетные средства, используемые не по целевому назначению в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

14) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кидышевского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### **Статья 9. Исключительные полномочия руководителя финансового органа Администрации**

1. Руководитель финансового органа Администрации имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета поселения;

2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета поселения;

3) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета поселения;

4) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

2. Руководитель финансового органа в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, имеет право:

1) списывать в беспорядном порядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению, и в других случаях, предусмотренных ч. 2 ст. 284.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) осуществлять иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Статья 10. Бюджетные полномочия контрольного органа**

1. Контрольный орган МО «Кидышевское сельское поселение» при осуществлении бюджетного процесса обладает следующими полномочиями:

в пределах своей компетенции осуществляет контроль за исполнением бюджета поселения и готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения, проводит экспертизу проекта бюджета поселения, долгосрочных целевых программ;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и положением о контрольном органе МО.

## **Статья 11. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует муниципальные задания в порядке, установленном Администрацией;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

5) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

6) вносит предложения по формированию и изменению бюджетной росписи;

7) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

8) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;

9) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

10) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случаях и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета поселения выступает в суде от имени МО «Кидышевское сельское поселение» в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления

Кидышевского сельского поселения или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления Кидышевского сельского поселения, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

### **Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения**

1. Главный администратор доходов бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;
- 2) осуществляет среднесрочное, годовое и квартальное прогнозирование поступлений в бюджет поселения;
- 3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- 4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;
- 5) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;
- 6) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;
- 7) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке поручение для осуществления возврата;

8) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами Главы сельского поселения, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета.

3. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном Администрацией.

### **Статья 13. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета поселения**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет среднесрочное, годовое и квартальное планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

2) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) формирует перечень подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, представляет его для утверждения Главе сельского поселения;

- 4) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- 5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- 6) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- 7) обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;
- 8) формирует и представляет бюджетную отчетность;
- 9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кидышевского сельского поселения, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится, в случаях и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения.

#### **Статья 14. Особенности правового положения бюджетных учреждений**

1. Бюджетное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, которая ведется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Заключение и оплата бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета, лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении бюджетным учреждением порядка учета бюджетных обязательств, установленного финансовым органом, санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным финансовым органом.

3. В случае уменьшения бюджетному учреждению главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения бюджетным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, бюджетное учреждение должно обеспечить согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий муниципальных контрактов, иных договоров.

4. Субсидии и бюджетные кредиты бюджетным учреждениям не предоставляются.

Бюджетное учреждение не имеет права получать кредиты (займы).

5. Бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

Бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

#### **Статья 15. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**

1. Получатель средств бюджета поселения (далее - получатель бюджетных средств) обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;



- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);
- 6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- 7) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами МО, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### **Статья 16. Резервный фонд Администрации сельского поселения**

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации.

В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервных фондов Совета депутатов и депутатов Совета депутатов.

2. Размер резервного фонда Администрации сельского поселения устанавливается решением Совета депутатов о бюджете поселения и не может быть более 3 % утвержденных решением о местном бюджете общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации, предусмотренные в бюджете поселения, используются в соответствии с распоряжением Главы сельского поселения;

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации устанавливается администрацией.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

### **Глава III. СОСТАВЛЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

**Статья 17. Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

1. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

2. Проект бюджета поселения составляется в порядке и сроки, установленные Администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

3. Проект бюджета поселения составляется и утверждается на три года (на очередной финансовый год и плановый период)»

4. Составление проекта бюджета поселения – исключительная прерогатива Администрации.

5. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган администрации и начинает не позднее чем за 4 месяца до начала финансового года.

Финансовый орган Администрации имеет право запрашивать и получать от иных финансовых органов, органов местного самоуправления и бюджетных учреждений сведения,

необходимые для своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

6. Проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Администрацией.

### **Статья 18. Прогноз социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период, в порядке, установленном Администрацией и одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о вынесении проекта бюджета Совету депутатов.

2. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития поселения приводится обоснование параметров прогноза.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных направлений характеристик бюджета.

4. Прогноз социально-экономического развития поселения может разрабатываться Администрацией района в соответствии с соглашением между Администрацией сельского поселения и Администрацией Уйского муниципального района.

### **Статья 19. Планирование бюджетных ассигнований**

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, утверждаемой финансовым органом Администрации, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

### **Статья 20. Долгосрочные целевые программы**

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией поселения.

Сроки реализации долгосрочных целевых программ определяется Администрацией в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации устанавливается правовым актом администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается Решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения по соответствующей каждой целевой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета поселения в соответствии с нормативным правовым актом администрации поселения, утвердившим целевую программу поселения.

Целевые программы поселения, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией не позднее одного месяца до дня внесения проекта Решения о бюджете поселения в Совет депутатов.

3. По каждой целевой программе поселения ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации.

По результатам указанной оценки Администрацией не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта Решения о бюджете поселения в Совет депутатов может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

### **Статья 21. Ведомственные целевые программы**

В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

## **Статья 22. Содержание проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. В проекте решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться:

1) основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета района, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета района;

8) источники финансирования дефицита бюджета поселения (в случае принятия бюджета с дефицитом);

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

9) объем расходов на обслуживание муниципального долга;

10) иные показатели бюджета поселения, установленные муниципальным правовым актом Совета депутатов.

2. При утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период проект бюджета утверждается путем изменения в соответствии с настоящим Положением параметров планового периода утвержденного бюджета поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета поселения.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения.

3. Проектом Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

## **Статья 23. Внесение проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. Администрация поселения представляет на рассмотрение Совета депутатов проект Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Администрация одновременно с внесением в Совет депутатов публикует проект Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

2. Для рассмотрения проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Совету депутатов представляются следующие документы и материалы:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития поселения;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета);
- 5) пояснительная записка к проекту бюджета поселения;
- 6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- 7) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
- 8) проект программы муниципальных внутренних заимствований, предусмотренных на очередной финансовый год для покрытия дефицита бюджета поселения и погашения долговых обязательств поселения;
- 9) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;
- 11) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий финансовый год;
- 12) иные документы и материалы.

#### **Статья 24. Порядок рассмотрения проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. Совет депутатов рассматривает проект Решения о бюджете поселения в двух чтениях в срок не позднее 30 дней со дня внесения его Администрацией в Совет депутатов.

2. В течение суток со дня внесения проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов, председатель Совета направляет его в контрольный орган МО для проведения экспертизы.

Контрольный орган МО в течение 10-ти рабочих дней подготавливает заключение о проекте бюджета с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольного органа МО учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов поправок к проекту Решения о бюджете поселения.

3. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период выносится на публичные слушания в соответствии с Уставом МО «Кидышевское сельское поселение».

#### **Статья 25. Рассмотрение в первом чтении проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. Проект Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период рассматривается в течение 10 дней комиссиями и депутатами Совета депутатов. Результаты рассмотрения обобщаются бюджетной комиссией, которая принимает решение по проекту Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также готовят проект решения Совета депутатов о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год обсуждаются его концепция и прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, а также основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся:

- 1) общий объем доходов, расходов и дефицит (профицит) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) источники финансирования дефицита бюджета поселения;

3) общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

3. При рассмотрении в первом чтении проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов заслушивает доклад Главы сельского поселения, заключение контрольного органа Администрации и принимает решение о принятии или отклонении указанного проекта Решения в первом чтении.

4. В случае принятия Советом депутатов указанного проекта Решения в первом чтении утверждаются основные характеристики бюджета поселения. Совет депутатов не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета поселения, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы поселения.

#### **Статья 26. Отклонение в первом чтении проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период**

В случае отклонения в первом чтении проекта Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Совет депутатов имеет право:

1) передать указанный проект Решения о бюджете поселения в создаваемую Советом депутатов согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета поселения (далее - согласительная комиссия), состоящую из представителей Совета депутатов, представителей Администрации и финансового органа Администрации.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с регламентом.

Цель согласительной комиссии - разработка согласованного варианта основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключениях бюджетной комиссии;

2) вернуть указанный проект Решения Администрации на доработку.

#### **Статья 27. Возвращение проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Администрацию в случае его отклонения в первом чтении**

В случае отклонения Советом депутатов в первом чтении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку в Администрацию, финансовый орган Администрации в течение 5 дней дорабатывает указанное решение с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях бюджетной комиссии и контрольного органа МО. Доработанный проект решения о бюджете вносится Администрацией на повторное рассмотрение Совета депутатов в первом чтении.

#### **Статья 28. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. В течение 7 дней со дня рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении, но не позднее 1 декабря текущего года, Совет депутатов рассматривает его во втором чтении.

Во втором чтении решение о бюджете поселения принимается окончательно.

2. При рассмотрении Советом депутатов проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении утверждаются перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в составе ведомственной структуры расходов на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета поселения, утвержденного в первом чтении, общий объем бюджетных ассигнований, направляемый на исполнение публичных нормативных обязательств МО, распределение межбюджетных трансфертов, текстовые статьи проекта решения о бюджете поселения, программа муниципальных

заимствований на очередной финансовый год и плановый период, программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период.

3. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете поселения решением председателя Совета депутатов может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей депутатов, Администрации и финансового органа Администрации.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы проекта решения о бюджете.

4. При положительном рассмотрении во втором чтении указанный проект решения выносится на голосование в целом. Внесение поправок в него не допускается.

5. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

4. Принятое Советом депутатов решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в срок до 25 декабря направляется Главе сельского поселения для подписания и обнародования.

### **Статья 29. Временное управление бюджетом**

1. В случае если решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года, финансовый орган Администрации по поручению Главы сельского поселения правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году. Иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год и плановый период.

Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если Решение о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, то финансовый орган Администрации по поручению Главы сельского поселения организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом запрещается доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, предоставлять бюджетные кредиты, осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал, формировать резервные фонды.

3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств поселения, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

4. Если Решение о бюджете поселения вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета поселения до дня вступления в силу указанного Решения осуществляется в соответствии с настоящей статьей, то в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного Решения Администрация представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов проект Решения о внесении изменений в Решение о бюджете поселения, уточняющий показатели бюджета поселения с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления в Совет депутатов.

### **Статья 30. Внесение изменений в Решение о бюджете**

1. Проекты Решений о внесении изменений в Решение о бюджете рассматриваются Советом депутатов по представлению Главы Кидышевского сельского поселения.

2. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения вносятся на рассмотрение Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для внесения и рассмотрения проектов решений.

3. Глава сельского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о внесении изменений в Решение о бюджете поселения вместе со сведениями об исполнении бюджета поселения за истекший период текущего финансового года.

#### **Глава IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

##### **Статья 31. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией.

2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган Администрации.

3. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

4. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

##### **Статья 32. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом Администрации.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются начальником финансового органа Администрации.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать Решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в Решение о бюджете поселения начальник финансового органа Администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника финансового органа Администрации и на основании распоряжений Главы сельского поселения без внесения изменений в Решение о бюджете поселения:

1) в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств поселения - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете поселения на их исполнение в текущем финансовом году;

2) в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им бюджетных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления Кидышевского сельского поселения за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения, использования средств резервного фонда администрации и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета поселения, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, установленным Решением о бюджете поселения, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание

муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

4) в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

5) в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета поселения при образовании экономии в ходе исполнения бюджета поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

7) в случае предоставления межбюджетных трансфертов из других уровней бюджетов в пределах сумм таких трансфертов.

4. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета поселения, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение о бюджете поселения не допускается.

5. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета поселения и (или) главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета, а также по представлению главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 29 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

7. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

### **Статья 33. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган Администрации устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом Администрации.



### **Статья 34. Исполнение бюджета поселения по доходам**

Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

- 1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете и иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения;
- 2) уточнение главным администратором (администратором) доходов бюджета поселения платежей в бюджет поселения;

### **Статья 35. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Администрации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- 1) принятие бюджетных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом Администрации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

### **Статья 36. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом Администрации.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и лимитами бюджетных обязательств, утвержденными финансовым органом.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 29 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

### **Статья 37. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом администрации МО.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств по погашению источников финансирования дефицита бюджета осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

### **Статья 38. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения**

1. Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса поселения в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе или Управлении финансами Уйского муниципального района.

2. Лицевые счета, открываемые в Управлении финансами Уйского муниципального района, открываются и ведутся в порядке, установленном Управлением финансами Уйского муниципального района.

### **Статья 39. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Бюджетная смета бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

Показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы бюджетного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

### **Статья 40. Предельные объемы финансирования**

1. В случаях и порядке, установленных финансовым органом администрации, при организации исполнения бюджета поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

#### **Статья 41. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных Решением о бюджете поселения**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденного Решением о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться финансовым органом по поручению главы сельского поселения без внесения изменений в Решение о бюджете поселения на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном частью 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных Решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решении о бюджете поселения на текущий финансовый год.

#### **Статья 42. Иммуниет бюджета поселения**

1. Иммуниет бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на бюджетные средства осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства бюджета поселения на основании судебных актов производится в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 43. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в статье 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Администрации в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета поселения.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета поселения.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них, остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и субсидий, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Финансовый орган Администрации устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

## **Глава V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

### **Статья 44. Осуществление при исполнении бюджета поселения бюджетного учета и составление бюджетной отчетности**

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность поселения включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета поселения;
- 2) баланс исполнения бюджета поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счету местного бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

4. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

### **Статья 45. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов, главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета (далее -

главные администраторы средств бюджета поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании предоставленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета поселения предоставляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган Администрации в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется финансовым органом Администрации на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета поселения.

3. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность поселения предоставляется финансовым органом Администрации в Управление финансами Уйского муниципального района для подготовки отчетности об исполнении консолидированного бюджета.

5. Отчеты об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются постановлением Главы сельского поселения и направляются в Совет депутатов и контрольный орган для сведения.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению Советом депутатов.

#### **Статья 46. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает:

1) внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета района;

2) подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется контрольным органом МО с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главные администраторы средств бюджета поселения не позднее 10 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольный орган МО для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета поселения в срок до 20 марта текущего финансового года.

3. По обращению Совета депутатов поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться Контрольно-ревизионным комитетом Уйского муниципального района.

4. Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется контрольным органом МО не позднее 1 мая текущего года в Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию.

#### **Статья 47. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляется проект решения об исполнении бюджета поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

3. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- 4) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) источников финансирования местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами Совета депутатов.

4. После представления Администрацией годового отчета об исполнении бюджета в представительный орган Кидышевского сельского поселения Председатель Совета депутатов:

в течение 7 дней принимает решение о дате, времени, и месте проведения публичных слушаний по указанному отчету и направляет данное решение для официального опубликования в печатные средства массовой информации или обнародование;

данный отчет направляется в постоянную комиссию по бюджету,

Совет депутатов при рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета заслушивает доклад Главы сельского поселения об исполнении бюджета поселения, а также доклад руководителя контрольного органа МО.

Дата проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении местного бюджета не может быть назначена ранее, чем через 10 дней после представления годового отчета об исполнении местного бюджета в Совет депутатов.

Совет депутатов поселения рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение месяца после проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении отчета об исполнении бюджета поселения Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

об утверждении годового отчета об исполнении бюджета поселения и принятии соответствующего решения;

об отклонении годового отчета об исполнении бюджета поселения и принятии соответствующего правового акта представительного органа Кидышевского сельского поселения.

В случае отклонения Советом депутатов годового отчета об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или полного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий месяц.

#### **Статья 48. Решение об исполнении бюджета**

1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

2. Отдельными приложениями к Решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;
- 4) расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

## **Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **Статья 49. Формы финансового контроля, осуществляемого Советом депутатов**

1. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- 1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете поселения и иных проектов решений поселения по бюджетно-финансовым вопросам;
- 2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

2. Контроль Совета депутатов предусматривает право на:

- 1) получение от администрации необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;
- 2) получение от финансового органа Администрации оперативной (ежемесячной) информации об исполнении бюджета поселения;
- 3) утверждение (не утверждение) годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- 4) вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджеты.

2. Администрация сельского поселения обязана предоставить всю информацию, необходимую для осуществления контроля Советом депутатов в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

### **Статья 50. Финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления**

1. Финансовый контроль, осуществляемый Администрацией сельского поселения, осуществляют финансовый орган Администрации, контрольный орган МО, главные распорядители (распорядители) бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля администрацией сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

3. Финансовый орган Администрации осуществляет контроль за:

- 1) не превышением лимитов бюджетных обязательств, распределенных главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета поселения между нижестоящими распорядителями и получателями средств бюджета поселения, над утвержденными им лимитами бюджетных обязательств;
- 2) не превышением бюджетных ассигнований, распределенных главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения между

администраторами источников финансирования дефицита бюджета, над утвержденными им бюджетными ассигнованиями;

3) не превышением кассовых расходов, осуществляемых получателями средств бюджета поселения, над доведенными до них лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

4) не превышением кассовых выплат, осуществляемых администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения, над доведенными до них бюджетными ассигнованиями;

5) наличием у получателя средств бюджета поселения документов, подтверждающих в соответствии с порядком санкционирования расходов, установленным финансовым органом, возникновение у него денежных обязательств.

4. Контрольный орган МО осуществляют финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета поселения, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

### **Статья 51. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения**

1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными получателями бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета поселения.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных получателей бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

2. Главные администраторы доходов бюджета поселения осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета поселения по осуществлению ими функций администрирования доходов.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения кассовых выплат из бюджета поселения по погашению источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

## **Глава VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 52. Вступление в силу настоящего Положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня подписания, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления в силу.

2. Пункт 7 статьи 7, пункт 2 части 1 статьи 11, статья 20 (за исключением абзаца третьего части первой), абзац третий части 5 статьи 35 настоящего решения вступает в силу с 1 января 2009 года.

3. Со дня вступления настоящего Положения признать утратившим силу решение Совета депутатов «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Кидышевское сельское поселение» от «14» декабря 2005 г. № 31, за исключением части 3 статьи 53.



Прошнуровано и пронумеровано  
24 (Двадцать четыре) страницы

Глава поселения Михайлов С.Н.

